

УТВЕРЖДЕН:
Приказом Контрольно-счетной
палаты Тамбовского района
Тамбовской области
от 16.06.2014.№ 17

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

СФК 07«Финансово-экономическая экспертиза проектов
муниципальных программ»

2014 год

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальных программы.....	4
3. Оформление результатов экспертизы проекта Программы.....	7

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК 07 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – закон №6-ФЗ), Положением « О Контрольно-счетной палате Тамбовского района Тамбовской области», утвержденным решением Тамбовским районным Советом народных депутатов от 28.06.2012 №531 (далее – Положение), Регламентом Контрольно-счетной палаты Тамбовского района, с учетом положений нормативных правовых актов Тамбовского района, определяющих порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тамбовского района.

1.2. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения специалистами КСП Тамбовского района экспертизы проектов муниципальных программ Тамбовского района (далее – программа), а также проектов изменений действующих программ в пределах полномочий и задач, возложенных на КСП Тамбовского района.

1.3. Стандарт является обязательным к применению специалистами КСП Тамбовского района, участвующими в проведении экспертизы проекта программы.

1.4. Экспертиза проекта муниципальных программ осуществляется на основании п.7 ч.1 ст.9 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ и п.7 ст.8 Положения.

1.5. Целью экспертизы проекта программы является выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проекта программы, создающих условия неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета муниципального образования, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций муниципального образования. В ходе экспертизы осуществляются содержательное рассмотрение и оценка проекта программы.

Экспертиза проекта программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы.

Экспертиза проекта муниципальной программы включает оценку его соответствия основным направлениям государственной политики, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области и Тамбовского района в соответствующей сфере обеспечения жизнедеятельности Тамбовского района.

Заключение КСП Тамбовского района по результатам экспертизы не должно содержать политических оценок проекта программы.

1.6. Основными задачами экспертизы проекта программы является оценка:

- соответствия положений проекта программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
- соответствия поставленных в проекте Программы целей и задач социально-экономического развития муниципального образования;
- полноты анализа предметной ситуации и её факторов;
- корректности определения конечных результатов программы;
- целостности и связанности задач программы и мер по их выполнению;
- взаимоувязанности поставленных целей, задач и запланированных мероприятий Программы между собой;
- экономической обоснованности и достоверности (реалистичности) объема ресурсного обеспечения Программы.

1.7. При проведении экспертизы проекта программы КСП Тамбовского района в рамках своей компетенции вправе оценивать наличие в ней коррупциогенных факторов.

2. Требования к проведению экспертизы проекта государственной программы

2.1. КСП Тамбовского района проводит экспертизу предоставленного проекта Программы и готовит заключение по ее результатам в течение 10 дней со дня поступления проекта Программы в КСП Тамбовского района.

2.2. КСП Тамбовского района представляет заключение на проект Программы представителю, подавшему соответствующий проект Программы для проведения экспертизы.

2.3. Проект Программы при поступлении в КСП Тамбовского района подлежит обязательной регистрации в соответствии с Регламентом и в день поступления передается на рассмотрение сотруднику КСП Тамбовского района.

2.4. . Исполнитель экспертизы в течение первого рабочего дня после поступления в КСП Тамбовского района проекта Программы, имеющего соответствующие резолюции Председателя КСП Тамбовского района или лицом, исполняющим его обязанности, устанавливает наличие следующих документов и материалов, подлежащих направлению одновременно с проектом Программы:

- копии нормативных правовых актов, являвшихся основанием для разработки муниципальной программы (внесения изменений);
- пояснительная записка;
- финансово-экономическое обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы.

2.5. В случае отсутствия хотя бы одного из указанных выше документов и материалов исполнитель КСП Тамбовского района возвращает

без исполнения экспертизы проект Программы с указанием причины возврата.

2.6. Для достижения целей экспертизы проекта Программы в ходе ее проведения необходимо:

2.6.1 Определить соответствие сроков представления проекта Программы требованиям абзаца второго пункта 2 статьи 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в части необходимости утверждения муниципальной программы, предлагаемой к финансированию начиная с очередного финансового года, не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о соответствующем бюджете в представительный орган.

2.6.2 Оценить полноту структуры проекта Программы, которая должна включать исчерпывающий перечень разделов, согласно Порядку разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденного муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

2.6.3 Определить соответствие содержания проекта Программы и поясняющих материалов, представляемых с проектом Программы, требованиям к содержанию муниципальных программ.

2.6.4 Оценить социально-экономическую проблему, для решения которой принимается Программа, в том числе:

а) соответствие социально-экономической проблемы социально-экономическому развитию муниципального образования;

б) соответствие социально-экономической проблемы, планируемой к решению в ходе реализации Программы, получившей положительное заключение Отделом сельского хозяйства и экономического развития администрации Тамбовского района или должностным лицом администрации поселсельсовета.

2.6.5 Провести анализ цели Программы, в том числе:

а) соответствие цели Программы поставленной в ней социально-экономической проблеме;

б) четкость формулировки цели в части отсутствия специальных терминов, затрудняющих понимание цели Программы лицами, не обладающими профессиональными знаниями в соответствующей сфере деятельности, а так же понятий и выражений, которые допускают произвольное или неоднозначное толкование цели.

2.6.6 Оценить целевые индикаторы реализации Программы на соответствие их следующим требованиям:

- адекватности - характеризуют достижение цели или решение задачи очевидным образом и охватывают все существенные аспекты;

- объективности - соответствуют реальному изменению ситуации, не стимулируют исполнителей к искажению результатов;
- экономичности и сопоставимости - основаны на существующих процедурах сбора данных, соответствуют существующей практике;
- достоверности - способ сбора и обработки исходной информации допускает возможность независимой проверки точности данных;
- однозначности - обеспечивают одинаковое понимание существа специалистами и конечными потребителями;
- последовательности – обеспечивают взаимосвязь между индикаторами и программными мероприятиями.

2.6.7 Оценить ожидаемые результаты реализации Программы, в том числе:

- а) соответствие ожидаемых результатов реализации Программы - цели Программы;
- б) оценка достаточности ожидаемых результатов реализации Программы для решения социально-экономической проблемы.

2.6.8 Оценить задачи, которые необходимо выполнить для достижения цели Программы, в том числе:

- а) соответствие планируемых задач - цели Программы;
- б) четкость формулировок задач, их конкретность и реалистичность достижения;
- в) обоснованность сроков реализации задач Программы;
- г) достаточность и необходимость задач Программы для достижения ее цели.

2.6.9 Провести анализ подпрограмм Программы (при наличии) в части соответствия и увязанности их наименований наименованию Программы, показателей подпрограмм показателям Программы (цель, целевые индикаторы, ожидаемые результаты, мероприятия, ресурсы и т.д.) в порядке, предусмотренном подпунктами 2.6.6 - 2.6.8, 2.6.10 - 2.6.11 настоящего Стандарта.

2.6.10 Оценить мероприятия, предусмотренные Программой, по следующим критериям:

- а) соответствие программных мероприятий цели и задачам Программы;
- б) четкость формулировок мероприятия, их конкретность и достижимость;
- в) соответствие сроков реализации каждого программного мероприятия установленному сроку реализации Программы в целом;

- г) взаимоувязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации;
- д) достаточность и необходимость мероприятий Программы для решения ее задач;
- е) отсутствие дублирования мероприятий Программы в других действующих муниципальных программах.

2.6.11 При наличии в источниках финансирования Программы софинансирования из федерального бюджета, бюджета Тамбовской области в виде субсидий, установить достаточность и обоснованность документов и материалов, подтверждающих предполагаемое участие федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Тамбовской области в решении соответствующей социально-экономической проблемы муниципального образования.

2.7. Объем экспертизы проекта программы определяется ответственным исполнителем (инспектором) экспертизы исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.8. При проведении экспертизы проекта программы учитывается опыт контроля формирования и использования средств бюджета Тамбовского района в соответствующей сфере деятельности, результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.9. Экспертиза проектов решений об изменении муниципальной программы осуществляется посредством анализа вопросов правомерности и обоснованности, исключительно предлагаемых изменений программы, соответствия их показателям бюджета муниципального образования, конечным результатам программы.

3. Оформление результатов экспертизы проекта Программы

3.1. Результаты проведения экспертизы проекта Программы оформляются в виде заключения КСП Тамбовского района.

3.2. Заключение должно иметь следующую структуру: вводную часть и содержательную часть, включающую выводы и предложения.

3.2.1. В вводной части заключения указываются реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза.

3.2.2. В содержательной части заключения отражаются результаты рассмотрения вопросов согласно разделу 2 настоящего Стандарта.

3.2.3. Выводы и предложения в рамках содержательной части заключения по результатам экспертизы проекта Программы должны быть четко сформулированы и иметь ссылку на конкретные нормы действующих

нормативных правовых актов Российской Федерации, Тамбовской области и Тамбовского района.

3.3. В случае выявления внутренней несогласованности, нелогичности, противоречивости проекта Программы, наличия смысловых ошибок их следует отметить в начале содержательной части заключения.

3.4. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта программы коррупциогенных факторов в заключении КСП Тамбовского района на проект программы должно быть сделано соответствующее указание.

3.5. В заключении КСП Тамбовского района на проект программы не даются рекомендации по утверждению или отклонению администрацией муниципального образования представленного проекта программы.

3.6. Заключение по итогам экспертизы направляется в адрес представителя Заказчика, предоставившего соответствующий проект Программы для проведения экспертизы.

3.7. Заключение КСП Тамбовского района по результатам экспертизы проекта программы подписывается ответственным исполнителем (инспектором) экспертизы и направляется в установленном порядке в орган исполнительной власти, представивший проект программы на экспертизу в КСП Тамбовского района, иным должностным лицам, определяемым председателем КСП Тамбовского района.