

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА

ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2010

г. Тамбов

№ 2752

О создании телефонной «Горячей линии» для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления Тамбовского района

В целях выявления фактов коррупции, неисполнения служебных обязанностей со стороны должностных лиц органов местного самоуправления Тамбовского района и руководителей муниципальных предприятий и учреждений Тамбовского района или превышения ими служебных полномочий администрация района постановляет:

1. Создать с 1 августа 2010 года телефонную «Горячую линию» для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления Тамбовского района (далее – телефонная «Горячая линия») по номеру 73-80-64.

2. Утвердить прилагаемое Положение о телефонной «Горячей линии» для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления Тамбовского района согласно приложению.

3. Отделу по работе с обращениями граждан администрации Тамбовского района осуществлять приём и регистрацию сообщений по телефонной «Горячей линии».

4. Отделу по взаимодействию с общественными организациями, политическими партиями и СМИ администрации района ежеквартально осуществлять информирование населения о работе телефонной «Горячей линии» и мерах, принимаемых органами местного самоуправления по обращениям граждан.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Притамбовье».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района В.Г.Манягина.

Глава района

Ю.А.Лямин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации района
от 20.07.2010 № 2752

Положение

о телефонной «Горячей линии» для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления Тамбовского района

1. Настоящее положение регламентирует порядок организации работы телефонной «Горячей линии» для сообщений о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления Тамбовского района (далее – «Горячая линия»), прием, регистрацию и учёт поступивших обращений, предложений и жалоб на действия или бездействия должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий и учреждений Тамбовского района.

2. Приём обращений граждан по телефонной «Горячей линии» осуществляется с понедельника по пятницу с 09-00 до 17-00.

3. Сбор и предварительную обработку информации, поступающей на телефонную «Горячую линию», осуществляет отдел по работе с обращениями граждан администрации Тамбовского района (далее – отдел по работе с обращениями граждан).

4. Для учета обращений по телефонной «Горячей линии» в отделе по работе с обращениями граждан ведется журнал регистрации входящих обращений, жалоб по телефонной «Горячей линии».

5. Журнал регистрации входящих обращений, жалоб по телефонной «Горячей линии» должен иметь следующие графы:

№ п/п		Ф.И.О. заявителя	Адрес заявителя, телефон	Краткое содержание обращения	Орган, в который направлено обращение для рассмотрения	Отметка о результатах рассмотрения обращения

6. Приём и рассмотрение обращений по телефонной «Горячей линии» осуществляется в соответствии с Решением Тамбовского районного Совета народных депутатов от 29.06.2006 № 236 «Об утверждении Положения о

порядке рассмотрений и обращений граждан в органах местного самоуправления Тамбовского района».

7. Отдел по работе с обращениями граждан ежемесячно обобщает информацию по обращениям, поступающим на телефонную «Горячую линию» и направляет её в Комиссию по противодействию коррупции на территории Тамбовского района.

8. Информация о функционировании телефонной «Горячей линии», целях её организации, правилах приёма обращений и мерах, принимаемых органами местного самоуправления по обращениям граждан размещается в газете «Притамбовье» и на официальном сайте Тамбовского района в сети «Интернет» <http://www.tambov.gov.ru/r00/index.htm/>