

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2018

г. Тамбов

№1233

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества

В целях обеспечения сохранности муниципального имущества, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тамбовского района, администрация Тамбовского района Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества.

2. Финансовому управлению (Мовсесян) обеспечить выделение субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета на соответствующий год в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Тамбовского района Тамбовской области от 21.10.2010 №4080 «Об утверждении Порядка компенсации арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района, затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, ремонтно-реставрационных работ, реконструкции арендуемого имущества», от 13.02.2014 №516 «О внесении

изменений в постановление администрации района от 21.10.2010 №4080 «Об утверждении Порядка компенсации арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района, затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, ремонтно-реставрационных работ, реконструкции арендуемого имущества».

4. Опубликовать настоящее постановление на сайте Тамбовского областного портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.top68.ru.

Глава района



А.В. Бородин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тамбовского района
от 10.07.2018 №1233



**Порядок
предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области
субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям -
арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной
собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение
затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта,
реконструкции арендуемого имущества**

Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и определяет механизм предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества.

1. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета на соответствующий год, в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

2. Главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района Тамбовской области является Администрация Тамбовского района Тамбовской области (далее - Администрация района)

3. Целью предоставления субсидий является возмещение арендаторам муниципального имущества затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества.

4. Категории получателей субсидии - арендаторы муниципального имущества, находящегося в собственности Тамбовского района Тамбовской области, понесшие затраты на капитальный ремонт, реконструкцию муниципального имущества.

5. Возмещению подлежат только средства, которые были затрачены арендаторами на выполнение работ капитального характера, реконструкцию, неотделимые улучшения объекта аренды, которые были произведены на основании письменного согласия администрации Тамбовского района Тамбовской области.

6. Субсидии предоставляются арендатору муниципального имущества на основании заключенного с Администрацией района соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение).

7. Условиями заключения соглашения являются:

отсутствие просроченной задолженности перед бюджетом Тамбовского района по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Тамбовского района на основании иных нормативных правовых актов Тамбовского района.

8. Возмещению подлежат затраты, включенные в производственную программу арендатора на соответствующий год, согласованную с администрацией района.

Производственная программа утверждается арендатором по форме согласно приложению к настоящему порядку.

10. После выполнения капитального ремонта, реконструкции объекта аренды, арендатор представляет в Администрацию района заявку в письменном виде для получения субсидии на возмещение понесенных затрат.

К заявке прилагаются следующие документы:

договор подряда (при наличии);

акт приемки выполненных работ формы КС-2 и справку КС-3.

11. Рассмотрение заявки и принятие Администрацией района соответствующего решения производится в месячный срок с даты поступления заявки.

12. Рассмотрение заявок производится при представлении арендаторами следующих документов:

дефектной ведомости, составленной с участием представителя администрации района;

предварительной сметы.

13. О принятом решении заявитель информируется в письменном виде.

14. После получения письменного разрешения, арендатор разрабатывает окончательную смету, заказывает проектную документацию и после их получения направляет в администрацию района для подготовки соглашения, которое устанавливает перечень объектов капитального ремонта, реконструкции, объемы, сроки проведения работ. Неотъемлемой частью соглашения является согласованная балансодержателем ремонтируемого (реконструируемого) объекта проектно-сметная документация на проведение капитального ремонта, ремонтно-реставрационных работ, реконструкцию, производство неотъемлемых улучшений объекта аренды.

15. После выполнения капитального ремонта, реконструкции объекта аренды, арендатор представляет в Администрацию района комплект документов, включающий в себя:

акт приемки выполненных работ формы КС-2 и справку о стоимости выполненных работ формы КС-3;

акты на скрытые работы;

финансовые документы, подтверждающие затраты арендатора на приобретение необходимых материалов для производства работ (счета-фактуры, заверенные копии платежных поручений, квитанций к приходным кассовым ордерам).

16. Для проведения проверки выполненного объема работ администрация района издает постановление о создании комиссии. В состав комиссии включаются представители финансового управления администрации района, отдела по жилищно-коммунальному хозяйству, отдела по управлению муниципальным имуществом. Комиссия с выездом на место в присутствии арендатора проводит проверку объема выполненных работ и дает заключение по фактически выполненному объему ремонтных работ, его качеству и сумме затрат в форме акта.

17. На основании акта комиссии отдел по управлению муниципальным имуществом администрации района подготавливает проект постановления Администрации района о компенсации затрат арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района, по проведенному ими капитальному ремонту, реконструкции арендуемого имущества.

18. Отделимые и неотделимые улучшения, созданные в результате проведенного капитального ремонта, реконструкции арендованного имущества с

компенсацией затрат арендатору в соответствии с настоящим Порядком, являются собственностью арендодателя.

19. Возмещение расходов арендаторов производится в пределах фактически поступивших сумм платежей за аренду муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области, перечисленных арендатором в бюджет района, до полного расчета (компенсации).

20. Администрация района формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания и заявки на кассовый расход на перечисление субсидии на расчетный счет, открытый арендатору в кредитной организации.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Тамбовского района
Тамбовской области субсидий юридическим лицам,
индивидуальными предпринимателями - арендаторами
муниципального имущества, находящегося в муниципальной
собственности Тамбовского района Тамбовской области
на возмещение затрат, понесенных ими при проведении
капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА

№ п/п	Наименование объекта	Перечень работ	Физические объемы	Срок исполнения	Количество стоимость (затраты)	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6	7