

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2018

г. Тамбов

№ 2120

О внесении изменений в постановление администрации района от 10.07.2018 №1233 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6.09.2016 №887 (с изменениями) «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», администрация Тамбовского района Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Порядок предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества.

Глава района

А. В. Бородин

Утверждены
постановлением администрации
Тамбовского района
от 13.12.2018 № 2120

**Изменения в Порядок
предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области
субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям -
арендаторам муниципального имущества, находящегося в
муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области
на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального
ремонта, реконструкции арендуемого имущества, утвержденный
постановлением администрации Тамбовского района Тамбовской
области от 10.07.2018 №1233**

Пункт 4 Порядка предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества (далее - Порядок) изложить в следующей редакции:

«4. Категории получателей субсидии – арендаторы муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области, понесшие затраты на капитальный ремонт, реконструкцию муниципального имущества (далее – Арендаторы).»

Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовского района в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тамбовского района, в соответствии с правовым актом;

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального;

получатели субсидий не должны являться иностранными

юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Тамбовского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего документа.»

Пункт 15 дополнить словами:

«- справку на дату не ранее последней отчетной даты, предшествующей месяцу предоставления документов, об исполнении Арендатором обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;».

Пункты 16,17 Порядка изложить в следующей редакции:

«16. Для проведения проверки выполненного объема работ Администрация района издает постановление о постоянно действующей комиссии. В состав комиссии включаются представители отдела по управлению муниципальным имуществом администрации района, финансового управления администрации района, отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации района.

В двухнедельный срок после предоставления Арендаторами документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, комиссия с выездом на место в присутствии Арендатора проводит проверку объема выполненных работ и дает заключение по фактически выполненному объему ремонтных работ, его качеству и сумме затрат в форме акта.

17. На основании акта комиссии, документов, представленных Арендатором в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации района в недельный срок принимает решение о предоставлении субсидии, либо об отказе в ее предоставлении.

Основания для отказа Арендатору в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 15 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недоверность представленной получателем субсидии информации.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации района в течение трех рабочих дней подготавливает проект постановления администрации

района о компенсации затрат арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района, по проведенному ими капитальному ремонту, реконструкции арендуемого имущества и проект Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Тамбовского района в соответствии с типовой формой, установленной приложением 1 к настоящему Порядку.»

Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовского района на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных администрации района на указанные цели.»

Дополнить Порядок пунктами :

«21. Финансовое управление администрации района формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных администрации района Управлению Федерального казначейства по Тамбовской области.

22. Администрация района формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания и заявки на кассовый расход на перечисление Субсидии на расчетный счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

23. Оценка эффективности использования Субсидий на возмещение затрат, понесенных арендаторами муниципального имущества при проведении ими капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества осуществляется на основании критерия эффективности, установленного настоящим Порядком, и отчетов получателей субсидии, предоставляемых в соответствии с соглашением о предоставлении Субсидии.

24. Для оценки эффективности использования Субсидий применяется следующий целевой индикатор:

целевое использование Субсидии из бюджета Тамбовского района, 100%.

25. Получатели субсидии представляют в администрацию района отчеты о расходах, источником возмещения которых являются Субсидии, о достижении значения показателя результативности (целевого показателя) в соответствии со сроками и формой, установленными соглашением.

26. Ответственность за нарушение порядка, целей и условий предоставления Субсидий несет арендатор муниципального имущества.

27. В соответствии с действующим законодательством Администрация района и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии арендатору не реже одного раза в течение срока действия соглашения.

В случае установления факта нарушения арендатором порядка, целей и условий предоставления Субсидий, Субсидии подлежат возврату в бюджет Тамбовского района в течение 10 дней с даты получения Арендатором требований Администрации района или органа муниципального финансового

контроля о возврате Субсидии.

При невозврате Субсидии в установленный срок Администрация района или орган муниципального финансового контроля принимает меры по взысканию подлежащей возврату Субсидии в бюджет Тамбовского района в судебном порядке.

28. Не использованный на 01 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату Арендатором в доход бюджета Тамбовского района в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

При невозврате остатков Субсидии в установленный срок Администрация района принимает меры по их взысканию в доход бюджета Тамбовского района в судебном порядке.

Приложение N 1
Утверждена
постановлением администрации района
от 13.12.2018 № 2120

Форма

соглашения о предоставлении в _____ году из бюджета

Тамбовского района субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества

N _____ г. Тамбов "___" _____ 20__ г.

Администрация Тамбовского района Тамбовской области, именуемая в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета Тамбовского района", в лице главы Тамбовского района _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с решением Тамбовского районного Совета народных депутатов "О бюджете Тамбовского района на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов", постановлениями администрации Тамбовского района от 10.07.2018 №1233 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тамбовского района Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – арендаторам муниципального имущества, находящегося в собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества» (с изменениями) (далее - Порядок предоставления субсидий) и от _____ N__ "О предоставлении субсидии из бюджета Тамбовского района Тамбовской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – арендаторам муниципального имущества, находящегося в собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества ", заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 20__ году (указывается срок, на который

предоставляются субсидии) из бюджета Тамбовского района субсидии на возмещение затрат Получателя, понесенных им при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого муниципального имущества (далее - Субсидии).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидий

2.1. Предельный объем Субсидий предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района, как получателю средств бюджета Тамбовского района по кодам классификации расходов бюджета Тамбовского района (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере:
в 20__ году _____ (сумма прописью) рублей - по коду БК 983 0113 1400284650 811.

3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

3.1.2. при соблюдении условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий.

3.2. Перечисление Субсидий осуществляется на счет Получателя, открытый в _____, не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем поступления Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района средств из бюджета Тамбовского района.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской района обязуется:

4.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;

4.1.2. обеспечить предоставление Субсидий в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидий, установленных Порядком предоставления субсидий и разделом 3 настоящего Соглашения, на счет Получателя;

4.1.3. осуществлять оценку достижения показателя эффективности использования субсидии на основании отчета о целевом использовании субсидии на возмещение затрат, понесенных при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества в соответствии с приложением к настоящему Соглашению;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем

порядка, целей и условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий, в том числе в части достоверности представляемых Получателем сведений, путем проведения плановых и внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета Тамбовского района в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидий в бюджет Тамбовского района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. в случае, если Получателем не достигнуты установленное значение показателей эффективности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с гражданским законодательством, с обязательным уведомлением Получателя Субсидий в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовского района вправе:

4.2.1. приостанавливать предоставление Субсидий в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидий;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и Порядка предоставления субсидий;

4.2.3. отказать Получателю Субсидий в предоставлении Субсидий или уменьшить размер предоставляемой Субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) бюджетных ассигнований, утвержденных решением Тамбовского районного Совета народных депутатов о бюджете Тамбовского района на

текущий финансовый год Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района, а также в случае ненадлежащего выполнения Получателем Субсидий обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением;

4.3.2. обеспечивать достижение значений показателей эффективности по итогам _____ года, предусмотренных настоящим соглашением, и представлять Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии отчет о целевом использовании субсидии;

4.3.3. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета Тамбовского района документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. уплачивать штрафные санкции в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, в срок, установленный в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.5. не приобретать за счет Субсидий иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидий;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

4.3.7. обеспечить Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района и органам местного самоуправления района, на которые возложены функции финансового контроля, необходимые условия для осуществления проверок соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидий.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.5. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых сведений.

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Соглашением, Порядком предоставления субсидий и законодательством Российской Федерации.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несёт ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна, не позднее чем в трёхдневный срок, известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Соглашению.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трёх) последовательных месяцев, настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, решаются Сторонами путём переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путём отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - один месяц с даты получения претензии.

7.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Тамбовской области

8. Заключительные положения

8.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в силу после его подписания Сторонами.

8.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно:

8.3.1. по соглашению Сторон;

8.3.2. в одностороннем порядке:

8.3.2.1. в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей эффективности;

8.3.2.2. в случае нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий;

8.3.2.3. в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в письменной форме в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Администрация Тамбовского района (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовского района)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Администрация Тамбовского района Тамбовской области (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовского района)	Наименование Получателя
ОКТМО 68640000	ОГРН ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес) Тамбовская обл., Тамбовский район, п. Строитель, ул. Придорожная, д.1а	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП 6820005198/682001001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Приложение к Форме соглашения о предоставлении в _____ году из бюджета Тамбовского района субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - арендаторам муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Тамбовского района Тамбовской области на возмещение затрат, понесенных ими при проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого имущества

**Отчет
о целевом использовании субсидии на возмещение затрат, понесенных при
проведении капитального ремонта, реконструкции арендуемого
имущества**

предоставленного _____
(наименование получателя субсидии)
в соответствии с Соглашением от __. __. 201_ N _____

№ п/п	Наименование объекта муниципального имущества, адрес нахождения	Израсходованная сумма средств, руб.	Подтверждающие документы (акт о приемке выполненных работ формы КС-2, справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3)	Примечания
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Генеральный директор (индивидуальный предприниматель)

_____ (_____)
(подпись, печать) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись, печать) (Ф.И.О.)