

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА

ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Тамбов

№ _____

Об утверждении Положения о порядке предоставления за счет средств бюджета Тамбовского района субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Тамбовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления за счет средств бюджета Тамбовского района субсидии на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (далее- субсидии), не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района И.Н. Борзых.

Глава района

А.В. Бородин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации района
от №

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления за счет средств бюджета Тамбовского района субсидии на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р., Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет порядок предоставления за счет средств бюджета Тамбовского района субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

1. Общие положения

1.1. Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - некоммерческие организации), осуществляется за счет средств бюджета Тамбовского района, предусмотренных муниципальной программой «Развитие институтов гражданского общества на 2014-2020 годы», путем предоставления им на безвозмездной и безвозвратной основе субсидий в целях возмещения их затрат на выполнение социально значимых мероприятий.

1.2 В настоящем Положении используются следующие понятия:

субсидия (от лат. Subsidium - помощь, поддержка) - пособие в денежной форме, предоставляемое за счёт средств бюджета Тамбовского района социально ориентированным некоммерческим организациям;

социально-ориентированные некоммерческие организации- некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в РФ, а также виды деятельности предусмотренные ст. 31.1. Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ.

1.3. Субсидии на оказание финансовой поддержки предоставляются некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Тамбовского района, при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами задач социального развития на территории Тамбовского района.

1.4. Субсидии предоставляются с целью создания условий для деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СО НКО) в рамках реализации подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на 2017-2020 годы в Тамбовском районе» муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества на 2014-2020 годы» с учетом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей, за исключением расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием финансовой помощи коммерческим организациям, расходов на поддержку политических партий и кампаний, на проведение публичных мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", на проведение фундаментальных научных исследований, на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции, уплатой штрафов, пеней.

Субсидии предоставляются в рамках направлений деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, определенных постановлением Тамбовской области от 18.08.2016 №148 «Об утверждении Комплексного плана мероприятий Тамбовской области по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, использованию различных форм поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на 2016-2020 годы». Направления социальных проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, на реализацию которых предоставляются субсидии в текущем году, утверждаются постановлением администрации Тамбовского района.

1.5. Субсидии предоставляются на конкурсной основе (за исключением случаев, когда получатель субсидии определяется в соответствии с решением о бюджете).

1.6. Решение о победителях Конкурса по предоставлению субсидий (далее - Конкурс) принимает конкурсная комиссия по оказанию финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными организациями (далее - Комиссия).

1.7. Основным принципом организации и проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, за исключением государственных (муниципальных), бюджетных учреждений (далее - социально ориентированные некоммерческие организации), и их социальных проектов для предоставления им субсидий является создание равных условий для всех соискателей и участников Конкурса.

Конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций осуществляется на основании следующих критериев:

а) соответствие программ деятельности некоммерческих организаций, направленной на осуществление мероприятий, указанных в пункте 1.4 настоящего положения (далее соответственно – программа мероприятия), целям предоставления субсидии;

б) соотношение затрат на осуществление мероприятий и предполагаемого эффекта от их реализации;

в) наличие материально-технических и кадровых ресурсов;

г) наличие опыта успешной деятельности некоммерческих организаций в осуществлении мероприятий.

1.8. Соискателями считаются социально ориентированные некоммерческие организации, подавшие заявки на предоставление им финансовой поддержки (субсидии) -далее Соискатели.

Участниками Конкурса считаются Соискатели, допущенные решением Комиссии к участию в Конкурсе (далее - Участники Конкурса).

1.9. Субсидии предоставляются СО НКО, прошедшим конкурсный отбор, на основании заключенного с Администрацией района соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение).

1.10 Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовского района на соответствующий год, в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

1.11. Главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района Тамбовской области является Администрация Тамбовского района Тамбовской области (далее - Администрация района)

2. Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

2.1. Для решения вопросов по оказанию финансовой поддержки некоммерческим организациям постановлением администрации района создается Комиссия по оказанию финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в состав которой входят представители администрации района.

2.2. Некоммерческие организации, желающие получить субсидию, предоставляют в Комиссию следующие документы:

- заявление на имя главы администрации района о предоставлении субсидии с указанием цели ее предоставления (в произвольной форме);

- расчет затрат, на возмещение которых запрашивается субсидия;

- копию устава организации;

- социальный проект (мероприятия);

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- справку из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджет и внебюджетные фонды.

Заявки и документы, представленные СО НКО, рассматриваются Комиссией, состав которой утвержден постановлением администрации района. СО НКО может подать на конкурс только одну заявку.

2.3. В случае, если член Комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах Конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена Комиссии в работе Конкурсной комиссии, он обязан незамедлительно письменно уведомить об этом Конкурсную комиссию.

2.4. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовского района в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тамбовского района, в соответствии с правовым актом;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Тамбовского района, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего документа.

2.5. Комиссия:

2.5.1. Объявляет о начале Конкурса не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема заявок на сайте администрации района.

Объявление о проведении Конкурса должно содержать следующую информацию:

- дата и время начала и окончания приема заявок;
- адрес для отправки заявок почтовым отправлением;
- адрес местонахождения Комиссии;
- контактные телефоны;
- контактные адреса электронной почты.

2.5.2. Проводит заседание по вопросу предоставления субсидии СО НКО.

2.5.3 Рассматривает представленные документы, заявление о предоставлении субсидии и в течение месяца с момента получения документов принимает решение о предоставлении, либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.5.4. Определяет победителя Конкурса;

2.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

2.6.1. Непредставление документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

2.6.2. Нарушение сроков представления документов;

2.6.3. Выявление факта представления недостоверных сведений для получения субсидий;

2.6.4. Не исполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.6.5. Просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовского района в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тамбовского района;

2.6.6. Нахождение соискателя в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Заседание Комиссии правомочно в случае присутствия на заседании не менее двух третей членов Комиссии. При равенстве голосов Председатель Комиссии имеет право решающего голоса. Предоставляемая субсидия принимается постановлением администрации Тамбовского района на основании протокола заседания.

2.6.7. На основании протокола заседания комиссии отдел по социальным вопросам и труду администрации района в течение трех рабочих дней подготавливает проект постановления администрации района о предоставлении субсидии за счет средств бюджета Тамбовского района, проект Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Тамбовского района в соответствии с типовой формой, установленной приложением 1 к настоящему Порядку.

2.6.8. Отдел по социальным вопросам и труду администрации района в течение 3 рабочих дней с даты выхода постановления администрации района о предоставлении субсидии, предоставляет получателю субсидии выписку из протокола Конкурсной комиссии, подписанную председателем Комиссии.

2.7. Сумма субсидий не должна превышать суммы, утвержденной муниципальной программой «Развитие институтов гражданского общества на 2014-2020 годы» на текущий год.

2.8. Финансовое управление администрации района формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных администрации района Управлению Федерального казначейства по Тамбовской области.

2.9. Администрация района формирует и представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания и заявки на кассовый расход на перечисление Субсидии на расчетный счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

2.10. Оценка эффективности использования Субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями осуществляется на основании критерия эффективности, установленного в соглашении о предоставлении Субсидии.

2.11. Целевые индикаторы для оценки эффективности использования Субсидий применяются в соответствии с индикаторами подпрограмм соответствующих муниципальных программ Тамбовского района.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии обязан предоставлять в Администрацию района отчет об использовании субсидии, о достижении значения показателя эффективности (не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии).

3.2. Администрация приостанавливает выделение субсидии в случае непредставления Получателем субсидии отчета о ее использовании, а также в случае нецелевого использования субсидии.

3.3. При нецелевом использовании средств, выделенных из бюджета Тамбовского района, Получатели субсидии обязаны вернуть указанные средства в бюджет Тамбовского района в течение 10 дней с даты получения Получателем субсидии требований Администрации района или органа муниципального финансового контроля о возврате Субсидии

При невозврате Субсидии в установленный срок Администрация района или орган муниципального финансового контроля принимает меры по взысканию подлежащей возврату Субсидии в бюджет Тамбовского района в судебном порядке.

3.4. Не использованный на 01 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату Арендатором в доход бюджета Тамбовского района в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

3.5. При невозврате остатков Субсидии в установленный срок Администрация района принимает меры по их взысканию в доход бюджета Тамбовского района в судебном порядке.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, и ответственности за их нарушение.

4.1. В соответствии с действующим законодательством Администрация района и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии не реже одного раза в течение срока действия соглашения.

4.2 Администрация района может применить следующие меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий:

- возврат субсидий в бюджет Тамбовского района;
- штрафные санкции рассчитываемые в соответствии с гражданским законодательством.

Форма

соглашения о предоставлении в _____ году из бюджета Тамбовского района субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями в целях возмещения их затрат на выполнение социально значимых мероприятий

N _____ г. Тамбов "___" _____ 20__ г.

Администрация Тамбовского района Тамбовской области, именуемая в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета Тамбовского района", в лице главы Тамбовского района _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____,

действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с решением Тамбовского районного Совета народных депутатов "О бюджете Тамбовского района на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов", постановлениями администрации Тамбовского района _____ "Об утверждении Положения о порядке предоставления за счет средств бюджета Тамбовского района субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями" (далее - Порядок предоставления субсидий) и от _____ N _____ "О предоставлении субсидии из бюджета Тамбовского района Тамбовской области социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями в целях возмещения их затрат на выполнение социально значимых мероприятий", заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 20__ году (указывается срок, на который предоставляются субсидии) из бюджета Тамбовского района субсидии на возмещение затрат Получателя, понесенных им при выполнении социально-значимого мероприятия: _____.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидий

2.1. Предельный объем Субсидий предоставляется в соответствии с

лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района, как получателю средств бюджета Тамбовского района по кодам классификации расходов бюджета Тамбовского района (далее - коды БК) на цели, указанные в [разделе 1](#) настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20__ году _____ (сумма прописью) рублей - по [коду](#) БК 983 1006 0530085030 632.

3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

3.1.2. при соблюдении условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий.

3.2. Перечисление Субсидий осуществляется на счет Получателя, открытый в _____ не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем поступления Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района средств из бюджета Тамбовского района.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской района обязуется:

4.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;

4.1.2. обеспечить предоставление Субсидий в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидий, установленных Порядком предоставления субсидий и [разделом 3](#) настоящего Соглашения, на счет Получателя;

4.1.3. осуществлять оценку достижения показателя эффективности использования субсидии на основании отчета о целевом использовании субсидии на возмещение затрат, понесенных при выполнении социально-значимого мероприятия: _____ в соответствии с приложением к настоящему Соглашению;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий, в том числе в части достоверности представляемых Получателем сведений, путем проведения плановых и внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета Тамбовского района в соответствии с [подпунктом 4.3.3](#) настоящего Соглашения;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета

Тамбовского района или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидий в бюджет Тамбовского района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. в случае, если Получателем не достигнуты установленное значение показателей эффективности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с гражданским законодательством, с

Обязательным уведомлением Получателя Субсидий в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовского района вправе:

4.2.1. приостанавливать предоставление Субсидий в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидий;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и Порядка предоставления субсидий;

4.2.3. отказать Получателю Субсидий в предоставлении Субсидий или уменьшить размер предоставляемой Субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) бюджетных ассигнований, утвержденных решением Тамбовского районного Совета народных депутатов о бюджете Тамбовского района на текущий финансовый год Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района, а также в случае ненадлежащего выполнения Получателем Субсидий обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением;

4.3.2. обеспечивать достижение значений показателей эффективности по

итогах _____ года, предусмотренных настоящим соглашением, и представлять Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии отчет о целевом использовании субсидии;

4.3.3. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета Тамбовского района документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. уплачивать штрафные санкции в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, в срок, установленный в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.5. не приобретать за счет Субсидий иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидий;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

4.3.7. обеспечить Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района (и органам местного самоуправления района, на которые возложены функции финансового контроля), необходимые условия для осуществления проверок соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидий.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Тамбовского района за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.5. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых сведений.

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Соглашением, Порядком предоставления субсидий и законодательством Российской Федерации.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несёт ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной,

гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна, не позднее чем в трёхдневный срок, известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Соглашению.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трёх) последовательных месяцев, настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, решаются Сторонами путём переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путём отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - один месяц с даты получения претензии.

7.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Тамбовской области.

8. Заключительные положения

8.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в силу после его подписания Сторонами.

8.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно:

8.3.1. по соглашению Сторон;

8.3.2. в одностороннем порядке:

8.3.2.1. в случае не достижения Получателем установленных Соглашением показателей эффективности;

8.3.2.2. в случае нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий;

8.3.2.3. в иных случаях, установленных законодательством Российской

Федерации.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в письменной форме в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Администрация Тамбовского района (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовского района)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Администрации Тамбовского района Тамбовской области (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовского района)	Наименование Получателя
ОКТМО 68640000	ОГРН ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес) Тамбовская обл., Тамбовский район, п. Строитель, ул. Придорожная, д. 1а	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП 6820005198/682001001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Приложение
к **Форме соглашения**

о предоставлении в году из бюджета Тамбовского района
субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не
являющимся государственными (муниципальными) учреждениями
в целях возмещения их затрат на выполнение социально значимых мероприятий

Отчет
о целевом использовании субсидии на возмещение затрат,
понесённых при выполнении социально значимого мероприятия

(наименование мероприятия)
предоставленной

(наименование получателя субсидии)
в соответствии с Соглашением от _____ 201__ N _____

№ п/п	Направления расходования субсидии	Израсходованная сумма средств, руб.	Подтверждающие документы (акты выполненных работ, товарные чеки, договоры на поставку товаров, выполнение работ (услуг)	При меч ани я
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Генеральный директор (индивидуальный предприниматель)

_____ (_____)
(подпись, печать) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (_____)
(подпись, печать) (Ф.И.О.)