

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.01.2019 г.

г. Тамбов

№13-р

О проведении фестиваля «Лысогорские санки»

В целях реализации Закона Тамбовской области «О Туристической деятельности в Тамбовской области» (в редакции Закона Тамбовской области от 03.07.2017 №121-3), Стратегии развития туризма Тамбовского района Тамбовской области, утвержденной постановлением администрации Тамбовского района Тамбовской области от 24.07.2018 №1284:

1. Заместителю главы администрации Тамбовского района (Борзых):
 - организовать фестиваль «Лысогорские санки» на территории Лысогорского сельсовета Тамбовского района Тамбовской области 16.02.2019 г. с 12:00 до 15:00 (количество людей - 500, машин - 200, саней - 20);
 - заключить договор с ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ» (Конюхов) на дежурство скорой медицинской помощи на время проведения фестиваля.
2. Утвердить положение о проведении фестиваля, согласно приложению №1.
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению фестиваля, согласно приложению №2.
4. Утвердить план организационно-технических мероприятий, согласно приложению №3.
5. Помощнику главы Тамбовского района Тамбовской области (Мельникова):
 - организовать работу со средствами массовой информации; создать страницу фестиваля в социальных сетях;
 - составить список гостей и пригласить на фестиваль руководителей областных структур, депутатов и представителей муниципальных районов и городских округов Тамбовской области.
6. Утвердить сметы расходов денежных средств, согласно приложению №4.
7. Финансовому управлению администрации Тамбовского района Тамбовской области (Мовсесян) выделить денежные средства:
 - отделу культуры и архивного дела администрации района (Близнецова) за счет средств, предусмотренных муниципальной Программой «Развитие культуры и туризма в Тамбовском районе Тамбовской области на 2014-2020 годы», подпрограмма «Развитие туризма на территории Тамбовского района Тамбовской области», согласно приложению №4.
8. Первому заместителю главы администрации Тамбовского района (Скрипка):
 - 8.1. Оборудовать трассу для катания и места парковки автомобилей.
 - 8.2. Выделить транспорт и бригаду рабочих для перевозки и монтажа сцены.

8.3. Выставить ограждения по периметру проведения фестиваля, месту стоянки автомобилей.

8.4. Направить заявку в ОМВД России по Тамбовскому району Тамбовской области:

- на выделение экипажа ГИБДД для организации безопасного движения участников и зрителей в период проведения фестиваля;

- на привлечение сотрудников полиции для обеспечения охраны общественного порядка и общественной безопасности в период проведения фестиваля (количество участников 500 человек).

9. В целях обеспечения безопасности участников фестиваля и зрителей, а также соблюдения правил безопасности при катании со снежных горок:

9.1. Назначить заместителя главы администрации Тамбовского района И.Н. Борзых ответственным за оборудование мест проведения катания со снежных горок в период проведения фестиваля.

9.2. Перед входом на горку разместить информацию для посетителей с указанием правил безопасности, включая правила пользования, ограничения по возрасту и росту, рекомендации по безопасному спуску, разрешенный инвентарь, медицинские противопоказания и телефоны экстренных служб.

9.3. Для организованного катания со снежных горок в период проведения фестиваля, поддержания порядка и обеспечения контроля соблюдения правил безопасности на стартовой площадке горки, а также в зоне остановки назначить в качестве ответственного заместителя начальника отдела культуры и архивного дела администрации Тамбовского района В.В. Алдашкина.

10. Заместителю главы администрации Тамбовского района (Коренчук):

10.1. Организовать:

- выездную торговлю горячим питанием и сувенирной продукцией в период проведения фестиваля; доставку биотуалетов к месту проведения фестиваля;

- угощение солдатской кашей;

- установку двух палаток для обогрева участников фестиваля и оргкомитета.

10.2. Разместить информацию о фестивале на официальном сайте администрации Тамбовского района Тамбовской области.

11. Рекомендовать главам сельсоветов и поссовета:

- проинформировать население о проведении фестиваля и обеспечить их доставку;

- изготовить креативные сани, подготовить команды-участницы и подать заявку до 13.02.2019;

- обеспечить участие и подвоз команд 16.02.2019 г.

12. Рекомендовать районной газете «Притамбовье» (Федоров) провести информационное сопровождение фестиваля.

13. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении фестиваля «Лысогорские санки»

I. Общие положения

1.1. Лысогорские санки - это сельский фестиваль креативного спуска на самодельных санях.

1.2. Организаторы мероприятия: главными организаторами фестиваля являются: администрация Тамбовского района Тамбовской области, администрация Лысогорского сельсовета, при поддержке информационно-туристического портала Тамбовской области (turtmb.ru).

1.3. Дата мероприятия: 16 февраля 2019 года.

1.4. Площадка мероприятия село Лысые Горы Тамбовского района Тамбовской области (52°51'9"с. ш., 41°13'59"в. д).

II. Правила участия

2.1. Участниками Фестиваля могут быть люди в возрасте от 18 и старше лет.

2.2. Необходимо подать заявку на регистрацию в группе в VK (фестиваль «Лысогорские санки»), заполнив все пункты, либо на адрес электронной почты kmf@r00.tambov.gov.ru или по телефону 8(4752) 72-64-24. Заявки на участие принимаются до 13 февраля 2019 года, также все изменения в вашем выступлении принимаются до этой даты.

2.3. Обязательным условием должно быть выступление каждой команды до или после спуска саней. Продолжительность Вашего креативного выступления должна быть 1-2 минуты.

2.4. Необходимо сконструировать оригинальные санки для спуска. Каждый участник до момента создания своих саней должен ознакомиться с требованиями к их конструированию. В случае несоблюдения правил участниками, организаторы фестиваля в праве дисквалифицировать участника.

III. Требования к саням

3.1. В конструкции саней не должно быть острых и режущих элементов и предметов.

3.2. Сани могут быть любой формы и размера, но не более 2 метров в ширину.

3.3. Все санки должны приводиться в движение силой человека, не допускается использование никаких вспомогательных устройств и источников энергии.

3.4. Во время спуска в санях должно быть, как минимум 2 человека (как максимум 5 человек).

IV. Критерии оценки

4.1. Выступления команд будут оцениваться компетентным жюри по следующим критериям:

- креативность саней;
- дальность спуска;
- оригинальность выступления и костюмов.

V. Награждение участников Фестиваля

5.1. Призовой фонд фестиваля составляет 20000 (двадцать тысяч рублей).

5.2. Каждая команда получит диплом участника, памятные призы, кубки главы Тамбовского района и специальные призы от партнеров фестиваля.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации района
от 15.01.2019 №13-р

Состав
организационного комитета по подготовке и проведению фестиваля
«Лысогорские санки»

Борзых И.Н. -	заместитель главы администрации Тамбовского района Тамбовской области, председатель оргкомитета
Члены оргкомитета:	
Широков А.Ю. -	председатель районного Совета народных депутатов
Скрипка В.А. -	первый заместитель главы администрации Тамбовского района Тамбовской области
Коренчук А.А.-	заместитель главы администрации Тамбовского района Тамбовской области
Мещерякова Е.А. -	начальник отдела экономики, предпринимательства и потребительского рынка
Ежов Г.Е. -	Начальник отдела ГО, ЧС и общественной безопасности
Мовсесян Н.А. -	начальник финансового управления администрации Тамбовского района Тамбовской области
Близнецова Л.С. -	начальник отдела культуры и архивного дела администрации Тамбовского района Тамбовской области
Будюкин П.В. -	директор МУ «Административно-хозяйственный центр Тамбовского района»
Стрыгин М.М. -	глава Лысогорского сельсовета (по согласованию)
Лаврушкина И.А. -	предприниматель (по согласованию)

Приложение №3
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации района
от 15.01.2019 №13-р

**План
организационно-технических мероприятий**

п/п №	Наименование	Дата и время проведения	Ответственный
1	Разработка логотипа фестиваля.	15.12.2018 г.	Лаврушкина И.А. (по согласованию)
2	Создание страницы ВК и размещение материалов в соцсетях (фейсбук, инстаграмм, одноклассники).	20.01.2019 г.	Мельникова Е.А.
3	Провести совещание и организовать участие преподавателей физкультуры и ОБЖ в количестве 30 человек.	до 01.02.2019 г.	Бурашникова Т.А.
4	Организовать работу предприятий общественного питания.	до 01.02.2019 г.	Мещерякова Е.А.
5	Изготовление баннера, табличек, схемы городка. Организация фотозоны.	08.02.2019 г. 16.02.2019 г.	Коняшкина А.В.
6	Организовать работу по привлечению партнеров фестиваля. Подготовить афиши. Организовать работу ведущих, звукорежиссера, подготовить театрализованное представление, концертную программу и озвучивание фестиваля, подготовить сценарий хода мероприятия. Выделить транспорт для доставки артистов и участников фестиваля.	до 10.02.2019 г. до 01.02.2019г. до 10.02.2019г. 16.02.2019 г.	Ранчин С.А.
7	Расчистить стоянку, места под торговые ряды и подготовка трассы, установить указатели, баннер для фотозоны, таблички с названиями площадок. Подготовить борта спуска с горы из соломы и снега. Подготовить сцену для концертной программы.	до 10.02.2019 г. до 14.02.2019 г. до 16.02.2019 г.	Будюкин П.В. (по согласованию)

9	Подготовить кубки, дипломы, призы, сертификаты для награждения участников фестиваля.	до 14.02.2019 г.	Бурмистрова О.В.
14	Организация работы аниматоров на детской площадке.	16.02.2019 г.	Трибунская О.Н.